



## **Положение о Центре профориентационной работы на базе кабинета «Технология» МБОУ гимназии № 18**

### **1. Общие положения**

Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности центра профориентационной работы на базе кабинета профориентации.

1.1.Основной целью Центра профориентационной работы на базе кабинета «Технология» гимназии (далее - Центр) является привлечение педагогических коллективов школ и учреждений профессионального образования, учащихся и их родителей, руководителей предприятий и организаций к активной работе по профессиональной ориентации молодежи, приведению образовательных интересов школьников в соответствие с потребностями рынка труда.

1.2.Задачи Центра:

- оказание профориентационной поддержки учащимся в ходе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у учащихся сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в соответствии с возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
- возрождение уважения к труду и престижа рабочих профессий;
- информационное сопровождение профориентационной работы (возможности рынка образовательных услуг, потребности рынка труда, оплата и условия труда);
- формирование контингента обучающихся в учреждениях начального и среднего профессионального образования по рабочим профессиям.

1.3.Центр профориентационной работы создается приказом директора школы.

1.4.Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями начального и среднего профессионального образования на основе договора о сотрудничестве.

1.5.Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется по приказу директора школы.

### **2. Управление и состав Центра**

2.1. Центр возглавляет координатор, назначенный директором гимназии, в обязанности которого входят:

- взаимодействие субъектов, ответственных за педагогическую поддержку профессионального самоопределения учащихся;
- обеспечение тесной связи гимназии с учреждениями профессионального образования, с предприятиями (организациями), влияющими на профессиональное самоопределение учащихся основной и старшей школы;
- взаимодействие со службами занятости;
- планирование работы Центра;
- проведение мониторинга эффективности профориентационной работы.

2.2. В состав центра могут входить:

- директор школы,
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- заведующий школьным кабинетом профориентации,
- социальный педагог,
- педагог психолог,
- библиотекарь,
- медицинский работник,
- учителя трудового обучения
- председатель школьного родительского комитета,
- классные руководители

2.3. План работы Центра может согласовываться с руководителями учреждений профессионального образования и утверждается директором гимназии.

2.4. Отчет о деятельности Центра составляется координатором и представляется директору гимназии.

### **3. Направления и формы работы Центра**

Работа Центра реализуется через образовательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися, взаимодействие с учреждениями начального и среднего профессионального образования и руководителями предприятий (организаций). Она проводится на базе кабинета технологии гимназии, оборудованного в соответствии с современными достижениями науки и техники и требованиями к образовательному процессу.

#### **3.1. Работа с учителями:**

- обеспечение профориентационной направленности уроков, формирование у учащихся трудовых навыков;
- эффективное использование материально-технических и учебных ресурсов школьного кабинета технологии и учебно-производственных мастерских (лабораторий) учреждений начального и среднего профессионального образования для формирования позитивного отношения к рабочим профессиям;
- проведение мастер-классов по профессиям, семинаров-практикумов.

#### **3.2. Работа с учащимися:**

- индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;

- консультирование по выбору профиля обучения (индивидуальное, групповое), анкетирование учащихся по вопросу их самоопределения в профессии;
- посещение Дней открытых дверей в учреждениях начального и среднего профессионального образования;
- тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;
- встречи с работниками предприятий, учреждений профессионального образования;
- встречи с выпускниками школы, обучающимися в учреждениях начального и среднего профессионального образования;
- творческие конкурсы учащихся школ и обучающихся учреждений начального и среднего профессионального образования;
- участие учащихся в работе ярмарки учебных мест, вакансий, Дней открытых дверей с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда города Краснодара и Краснодарского края
- оформление информационных стендов по профориентационной работе по направлениям: возможности рынка образовательных услуг, потребности рынка труда, оплата и условия труда.

### 3.3. Работа с родителями:

- соборания по профессиональному самоопределению учащихся;
- вовлечение родителей, владеющих рабочими профессиями, в профориентационную работу;
- проведение совместных мероприятий родителей и учащихся в рамках плана работы Центра;
- информирование родителей о возможности временного трудоустройства учащихся в каникулярное время;
- пропаганда рабочих профессий среди родителей.