**РАССМОТРЕНО:**

**на заседании педагогического**

**совета**

**МБОУ гимназии №18**

**протокол № 12 , от31.03.2022**

**Программа**

**«Дети лета – 2022»**

**МБОУ гимназии №18**

**г. Краснодара**

Авторы:

Горбачева Н.Г., заместитель директора

по воспитательной работе

Скачко Е.П., педагог-психолог

Колыванова И.Н., педагог-психолог

Ереджибок Ф.А., социальный педагог

**г. Краснодар, 2022**

**Информационная карта программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное название программы | Программа «Дети лета – 2022»  МБОУ гимназии №18 имени Героя Советского Союза Анатолия Березового |
| 2. | Цель программы | Создание условий для активного, эмоционального и познавательно-насыщенного, здорового отдыха детей, способствующего воспитанию гражданственности и патриотизма, содействие временному трудоустройству подростков |
| 3. | Направление деятельности | Трудовое, профориентационное, художественно-эстетическое, спортивно – оздоровительное, гражданско-патриотическое, культурно - досуговое, экологическое, профилактическое, общественно-социальное. |
| 4. | Составитель программы  (ФИО, должность) | Горбачева Н.Г.-зам. директора по ВР. Скачко Е.П. –педагог-психолог Колыванова Н.Н. –педагог – психолог  Ереджибок Ф.А.-социальный педагог |
| 5. | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение, представившее программу | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение гимназия № 18 г. Краснодара имени Героя Советского Союза Анатолия Березового |
| 6. | Адрес, телефон | г. Краснодар, ул. Воровского 229,  8 (861) 226 -08-69 еmail: [school18@kubannet.ru](mailto:school18@kubannet.ru) |
| 7. | Место реализации | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение гимназия № 18 г. Краснодара имени Героя Советского Союза Анатолия Березового |
| 8. | Количество учащихся | 1700 |
| 9. | Возраст учащихся | 7-17 лет |
| 10. | Сроки проведения, количество смен | Май-август 2022 г. |

**Пояснительная записка**

Каникулы — это время, которое ждет каждый школьник.Это время новых чувств и эмоций, ярких впечатлений. Всем детям хочется провести каникулы так, чтобы случилось нечто необычное, не похожее на школьные будни. Это мечта о любимых занятиях, приключениях, открытиях, об удовлетворении различных интересов, о поиске «нового».

Реальность такова, что школа по-прежнему остается главным организатором отдыха и оздоровления детей**.** Летние каникулы составляют значительную часть годового объема свободного времени школьников, но

далеко не все родители могут предоставить своему ребенку полноценный, правильно организованный отдых**.** Каждому родителю хочется, чтобы ребёнок на каникулах был занят какой-либо деятельностью.

Летняя занятость детей сегодня – это не только социальная защита, это еще и пространство для творческого развития, обогащения духовного мира и интеллекта ребенка, что создает условия для социализации молодого человека с учетом реалий современной жизни. Во время летних каникул происходит разрядка накопившейся за год напряженности, восстановление израсходованных сил, здоровья, развитие творческого потенциала. Цель на предстоящее лето – сохранение, стабилизация и дальнейшее развитие системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, максимальное удовлетворение потребности в оздоровлении и организованной занятости детей гимназии в период летних каникул.

Комплексная программа «Дети лета - 2022» создана на основе муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Город детям». Программа определяет совокупность приоритетных направлений в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей гимназии, заинтересованность их родителей в социально значимых услугах оздоровления и отдыха. Предусматривает комплексное решение поставленных задач через разнообразные формы занятости детей с учетом их возрастных, психолого-педагогических особенностей, интересов и возможностей, а также равномерное планирование деятельности гимназии во время всех трех месяцев летних каникул.

Разработка данной программы организации летнего каникулярного отдыха,

оздоровления и занятости детей школьного возраста была вызвана:

1) повышением спроса родителей и детей на организованный отдых школьников;

2) модернизацией старых форм работы с детьми в каникулярный период и

введением новых;

3) необходимостью использования богатого творческого потенциала подростков и педагогов в реализации целей и задач программы.

Обеспечение занятости школьников в период летних каникул является приоритетным направлением государственной политики в области образования детей и подростков.

По продолжительности программа является краткосрочной, т.е. реализуется в

период летних каникул и рассчитана на учащихся гимназии №18 в возрасте от 7 до 17 лет.

При разработке программы особое внимание уделяется детям из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, а также детям, состоящим на всех видах профилактического учета.

Программа ставит в центр своей деятельности личность ребенка и его

здоровье, развитие учащихся, поиск новых методических решений в воспитательной работе, разнообразных форм, увлекающих детей и включающих их в активную деятельность.

**II.Цель:**  Создание оптимальных условий для полноценного отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период.

**III.Задачи:**

* Пропагандировать среди детей преимущества занятий спортом, здорового образа жизни, стремление к гармоничному развитию физических и творческих способностей детей;
* cоздавать условия для формирования у ребят навыков общения, ребенка, толерантности, коллективизма;
* содействовать формированию культурного поведения, санитарно-гигиенической культуры, осуществлять профилактику асоциальных явлений;
* развивать и укреплять связи школы с учреждениями дополнительного образования, культуры, здравоохранения в организации каникулярного отдыха, занятости детей и подростков.

**IV. Принципы построения программы**

Программа «Дети лета -2022» опирается на следующие принципы:

***Принцип гуманизации*** отношений: построение всех отношений на основе уважения и доверия к человеку, на стремлении привести его к успеху. Через идею гуманного подхода к ребенку, родителям. Учителям необходимо психологическое переосмысление всех основных компонентов педагогического процесса.

***Принцип дифференциации*** воспитания: дифференциация в рамках летнего лагеря труда и отдыха предполагает:

* отбор содержания, форм и методов воспитания в соотношении с индивидуально-психологическими особенностями детей;
* создание возможности переключения с одного вида деятельности на другой в рамках смены (дня);
* взаимосвязь всех мероприятий в рамках тематики дня;
* активное участие детей во всех видах деятельности.

***Принцип творческой индивидуальности***: творческая индивидуальность – это характеристика личности, которая в самой полной мере реализует, развивает свой творческий потенциал.

***Принцип интегративно-гуманитарного подхода:***

* личностное восприятие («это затрагивает или может затрагивать лично меня»);
* сопричастность («этого достигли ребята, это им нужно – значит, это доступно и нужно мне»);
* глобальное восприятие («это нужно знать всем – значит это важно и для меня; это относится к общечеловеческим ценностям»);
* ориентация на консенсус («Я признаю за другим право иметь свою точку зрения, я могу поставить себя на место других, понять их проблемы»);
* личная ответственность («я отвечаю за последствия своей деятельности для других людей и для природы»).

***Принцип уважения и доверия***

Этот принцип реализуется при следующих условиях:

* добровольного включения ребёнка в ту или иную деятельность;
* в учёте интересов учащихся, их индивидуальных вкусов.

***Принцип комплексности оздоровления и воспитания*** - распределение времени на организацию оздоровительной и воспитательной работы, учитывающей все группы поставленных задач, оценка эффективности организации занятости и досуга.

**V. Содержание программы:**

***Подпрограммы:***

* Программа профильного лагеря «Факел», организуемого МБОУ гимназией №18 г. Краснодара, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией питания
* Программа лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Звезда».
* Программа «Подготовка вожатого»
* Программы тематических площадок

**Блоки**

* летние оздоровительные лагеря
* спортивно оздоровительная многофункциональная площадка
* тематические площадки
* походы
* экскурсии
* волонтерские, тимуровские акции, тренинги,
* кружки, секции
* трудоустройство
* работа на пришкольном участке

**Направления и виды деятельности:**

* Трудовое
* Спортивно-оздоровительное
* Гражданско-патриотическое
* Общеинтеллектуальное
* Профилактическое
* Экологическое
* Досугово-творческое

**Направление № 1**

**Цель –** воспитание трудолюбия и формирование практических трудовых навыков

**Задачи**

- предупреждение травматизма

- обучение трудовым приемам

- Воспитание коллективизма и ответственности

**Направление № 2**

**Цель** – укрепление здоровья детей, пропаганда физической культуры и спорта.

**Задачи:**

* создание возможности включения подростков в трудовую деятельность в сочетании с активным отдыхом.
* формирование интереса и потребности в занятиях спортом
* выполнение санитарно-гигиенических требований и соблюдение правил техники безопасности и охраны труда несовершеннолетних,
* обеспечение режима дня

**Формы, средства и методы организации:**

* физический труд на свежем воздухе
* физкультурно-спортивные мероприятия
* подвижные и спортивные игры
* соревнования
* малые олимпийские игры
* праздники,
* прогулки
* ежедневный медицинский осмотр
* организация питания, обогащенного витаминами
* проведение мероприятий, инструктажей по ТБ и ОТ

**Направление № 3**

**Цель** – воспитание патриотизма и гражданственности.

**Задачи**

* воспитание чувств неразрывности с Родиной
* воспитание гордости за свою страну и уважения к традициям и достижениям народа
* формирование представлений о государственных символах России, Кубани, города Краснодара и гимназии, воспитание уважительного отношения к ним
* воспитание любви к малой Родине
* поддержка движения «Новые тимуровцы»

**Формы, средства и методы организации:**

* беседы
* показ видеофильмов и презентаций
* онлайн-экскурсии:
* по памятным местам города Краснодара
* в музей Боевой Славы
* историко-краеведческий музей имени Е. Фелицына
* Музей боевой техники
* тимуровские и волонтерские акции

**Направление № 4**

**Цель** – организация содержательной досуговой деятельности детей, развитие творческих и коммуникативных способностей.

**Задачи**

* организация разнообразных форм детского досуга;
* поощрение инициативы и творческой активности воспитанников.

**Формы, средства и методы организации:**

* игры
* конкурсы
* викторины
* праздники
* библиотечные часы
* посещение музея, театра, кинотеатра
* экскурсии
* просмотр фильмов
* спектаклей и их постановка
* репетиции
* чтение
* занятия в кружках
* занятия по интересам
* акции

**Направление № 5**

**Цель:** содействие формированию экологического сознания школьников.

**Задачи:**

* Формирование понимания ценности природы для материального и духовного развития общества.
* Создание условий для овладения знаниями умениями и навыками рационального природопользования.
* Развитие духовной потребности в общении с природой.
* Формирование стремлений к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды.

***Формы реализации:***

* экскурсия;
* викторина;
* выставка;
* посещение музея;
* беседа;
* библиотечный час;
* чтение книг;
* просмотр фильмов;
* трудовой десант.

**Направление № 6**

**Цель** – вовлечение подростков в ученическое самоуправление гимназии, волонтерское и тимуровское движение; формирование лидерских, коммуникативных и организационных навыков

**Задачи:**

* Создать условия, способствующие развитию коммуникабельных навыков конструктивного общения, социальной компетентности, лидерство в процессе группового взаимодействия
* Вооружить подростков определённым объёмом знаний, который поможет сформировать навыки активной жизненной позиции, в том числе и потребность самостоятельного принятия решений в различных жизненных ситуаций и готовность нести личную ответственность за принятие решений.

**Формы, средства и методы организации:**

* общественные поручения
* акции
* тренинги
* деловые, ролевые игры
* беседы
* показ презентаций и видеороликов
* проектная деятельность

**Направление № 7**

**Цель** – профилактика безнадзорности, правонарушений детей и подростков.

**Задачи**

* предупреждение нарушений Закона КК № 1539- КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»
* реализация программы антинаркотического воспитания в условиях летней оздоровительной кампании,
* психолого-педагогическое сопровождение детей, требующих повышенного педагогического внимания.

**Формы, средства и методы организации:**

* агитбригады
* акции
* социологические опросы
* игры
* просмотр видеофильмов, роликов и презентаций
* конкурсы рисунков

**Координация и контроль за реализацией программы**

* Координация и контроль над реализацией программы возложены на: управляющий совет,
* педагогический совет
* штаб воспитательной работы,
* МО классных руководителей,
* родительский комитет,
* Совет ученического самоуправления

**VI. Механизм реализации программы:**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Дата** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I этап. Подготовительный.** | |  |  |
|  | **Март-май** | | | |
|  | Общешкольное родительское собрание | январь | | Зам. директора по ВР |
|  | Изучение запросов учащихся и родителей по организации труда и отдыха летом. Использование диагностического комплекса «Эффектон». | Февраль, март | | МО классных руководителей, педагог – психолог, социальный педагог |
|  | Совещание при директоре по организации летней оздоровительной кампании в школе | март. | | Администрация |
|  | Определение направлений и форм  организации каникулярного времени | март | | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Рассмотрение проекта программы «Дети лета 2022» на заседания педагогического совета. Корректировка проекта программы с учетом предложений родителей и учителей. | 31. 03. | | Администрация  педколлектив |
|  | Разработка проекта программы профильного лагеря «Факел», организуемого МБОУ гимназией №18 г. Краснодара, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией питания и лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Звезда». | Март-апрель | | Зам. директора по ВР, начальники лагерей |
|  | Издание  приказа о проведении летней кампании | Апрель | | Администрация |
|  | Подготовка нормативных документов по обеспечению безопасности учащихся в период летней оздоровительной кампании 2022 | Март-апрель | | Зам. директора по ВР  Начальники  лагерей |
|  | Разработка инструкций, памяток по ТБ, ППБ, действиям в ЧС для организаторов летнего отдыха и занятости учащихся. | Март-апрель | | Зам. директора по ВР  Начальники  лагерей |
|  | Заседание ШВР «Организация летней кампании 2022 года» | апрель | | ШВР |
|  | Оформление информационных стендов, отражающих всевозможные формы летней занятости и оздоровления учащихся школы, для учащихся и родительской общественности «Лето -2022» | май | | ШВР |
|  | Подготовка документов для прохождения санминимума коллективом гимназии необходимого для организации работы ЛДП «Факел» и ЛТО «Звезда». | Март-апрель | | Начальники лагерей |
|  | Составление графиков работы учителей, участвующих в реализации программы | Март-май | | Администрация |
|  | Проведение организационных мероприятий по подготовке договоров - сотрудничества с партнерами по организации летнего отдыха учащихся | Апрель-май | | Администрация |
|  | Комплектование отрядов лагерей. Разработка плана воспитательной работы. Оформление лагерных смен. | май | | Зам. директора по ВР  Начальники лагерей |
|  | **II этап. Основной.** |  | |  |
| 1. | Организация работы лагеря «Факел» | 17.06.-7.07  по отдельному плану | | Горбачёва Н.Г.  Безъязычная И.Н. |
| 2. | Организация работы лагеря «Звезда» | 17.06.-7.07  по отдельному плану | | Горбачёва Н.Г.  Плукчи Н.И. |
| 3. | Контроль за участием в оздоровительных, досуговых мероприятиях учащихся, состоящих на профилактическом учете. | Июнь-август | | Социальный педагог- психолог, классные руководители |
| 4. | Заседание Штаба воспитательной работы | Июнь-  август | | Члены ШВР |
|  | **III этап. Аналитический.** |  | |  |
| 1. | Качественный и статистический анализ итогов реализации программы. | август | | Зам. директора по ВР, соц. педагог, психолог |
| 2. | Подготовка творческих отчетов, фотоотчетов по реализации программы, участие в конкурсах | Июнь-август | | Начальники лагерей, члены ШВР |
| 3. | Подведение итогов реализации программы на заседании педагогического совета и общешкольной родительской конференции «Безопасность детей - забота общая». | Август-сентябрь | | Зам. директора по ВР |

**VII. Схема управления программы**

**ШВР**

**Управляющий Совет**

**Педсовет гимназии**

**Педагоги**

**доп. образования СПС**

**Родители, род. комитет Ученическое самоуправление**

**гимназии учащихся**

**VIII. План организационных мероприятий**

|  | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Март-май** | | |
| 1. | Изучение запросов учащихся и родителей по организации труда и отдыха летом | 1-31.03. | МО классных руководителей |
| 2. | Совещание при директоре по организации летней оздоровительной кампании в гимназии | 28.03. | Администрация |
| 3  3. | Проведение заседания педагогического совета по организации и проведению летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся. | 31.03. | Администрация  ШВР |
| 4. | Формирование кадрового состава летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе гимназии | Март-апрель | Администрация |
| 5. | Издание  приказа по школе о проведении летней кампании | апрель | Администрация |
| 6. | Подготовка нормативных документов по обеспечению безопасности учащихся в период летней оздоровительной кампании 2022. | Март-апрель | Васин В.Г. |
| 7. | Разработка инструкций, памяток по ТБ, ППБ, действиям в ЧС для организаторов летнего отдыха и занятости учащихся. | Март-апрель | Васин В.Г. |
| 8. | Оформление информационных стендов, отражающих всевозможные формы летней занятости и оздоровления учащихся школы, для учащихся и родительской общественности. | До 5 мая | ШВР |
| 9. | Подготовка документов для прохождения педагогическим коллективом гимназии санминимума для организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей. | Март-апрель | Начальники лагерей |
| 10. | Проведение родительских собраний по вопросам организации летнего отдыха, занятости и оздоровления учащихся в летний период. | Апрель-май | Администрация |
| 11. | Проведение организационных мероприятий по подготовке договоров - сотрудничества с партнерами по организации летнего отдыха учащихся | Апрель-май | Администрация |
| 12. | Размещение на школьном сайте программы «Дети лета-2022», графиков работы ЛДП, ЛТО, площадок, кружков и секций. | До 29 апреля | Горбачева Н.Г. Колыванова И.Н. |
| 13. | Прикрепление программы ЛДП «Факел», ЛТО «Звезда» , тематических площадок, кружков и секций в АИС «Навигатор». | До 29 апреля | Горбачева Н.Г. Королев В.А. |
| 14. | Организация работы по регистрации и подачи заявок родителей (законных представителей) в АИС «Навигатор» | До начала работы лагерей | Горбачева Н.Г.  Королев В.А. Безъязычная И.Н. Плукчи Н.И. |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **июнь** | | |  | |  | |
| 1. | Организация работы лагеря с дневным пребыванием «Факел» | | | 17.06.-7.07  по отдельному плану | | Горбачёва Н.Г.  Безъязычная И.Н. | |
|  | Организация работы лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Звезда» | | | 17.06.-7.07  по отдельному плану | | Горбачёва Н.Г.  Плукчи Н.И. | |
| 2. | Спортивные соревнования «Веселые старты», приуроченные к празднованию Международного дня защиты детей | | | К 1.06. | | Филонова М.П. | |
| 3. | Выставка рисунков «Радужный мир детства» | | | 1.06 | | Дель Л.А. Безъязычная И.Н. | |
| 4. | Выезд волонтеров в профильные лагеря | | | По отдельному графику | | Колыванова И.Н. | |
| 5. | Волонтерские тренинги «Равный равному». | | | По отдельному графику | | Колыванова И.Н. | |
| 6. | Заседание ШВР. Ход реализации Программы « Дети лета – 2022» | | | 14.06 | | Горбачева Н.Г. | |
| 7. | Организация работы вечерней спортивной площадки | | | 01.06-30.06 | | Филонова М.П. | |
| 8. | К Международному дню защиты детей «Мир счастливого детства» (выставка в библиотеке) | | | 1.06.-  20.06 | | Иванова Т.А. | |
| 9. | Организация летнего досуга учащихся, состоящих на профилактическом учете в ОПДН, в гимназии, опекаемых,  Рейдовые мероприятия по соблюдению Закона №1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» | | | 01.06-30.06 | | Горбачева Н.Г.  Скачко Е.П. | |
| 10. | Библиотека – детям  «Писатели - детям!» | | | 01.06-30.06 | | Иванова Т.А. Иванова М.П. | |
| 11. | Работа ремонтной бригады | | | 01.06-30.06 | | Чайковская В.С. | |
| 12. | Работа кружков :  «Планета танцев**»**  «Музыкальная капель» | | | 01.06-30.06 | | Степовая О.К.  Семихова В.В. | |
| 13. | Пушкинский день в России | | | 06.06 | | Иванова Т.А., | |
| 14. | Соревнования по футболу, баскетболу. | | | По отдельному графику | | Филонова М.П. | |
| 15. | День России.  1. Рисунки «Россия – Родина моя»  2. Онлайн - конкурс творческих работ, посвященных Дню независимости России «Это ты, моя Россия!». | | | к 12.06 | | Горбачева Н.Г.  Колыванова И.Н.  Иванова Т.А.  Скачко Е.П. | |
| 16. | Организация выпускных вечеров:  9 классы  11 классы | | | По отдельному графику. | | Администрация | |
| 17. | Отдых учащихся в профильных лагерях | | | в течение месяца | | Горбачева Н.Г.  Ереджибок Ф.А. | |
| 18. | Трудоустройство несовершеннолетних. Работа отряда «Новые тимуровцы» | | | 1.06.-30.06 | | Скачко Е.П. Ереджибок Ф.А. | |
| 19. | Участие в акции «Газета в руки ветерана» | | | 1.06.-19.06 | | Скачко Е.П. | |
| 20. | День молодежи в России. Акция «Альтернатива XIII» в рамках международного дня борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков | | | К 26.06 | | Горбачева Н.Г.  Иванова Т.А. Колыванова И.Н. | |
| 21. | Работа тематических площадок | | | 1.06.-30.06. | | Горбачева Н.Г.  Колыванова И.Н. | |
| ***ИЮЛЬ*** | | | | | | | » | | 2-30.06 | Сердюченко Е.В. |
| 1. 1 | Работа тематических площадок | | | 01-31.07. | | Шепелина О.Б. Харланова Н.Н. | |
|  | К [Дню семьи, любви и верности](http://www.bibliopskov.ru/familyday.htm)  «Интересные истории». | | | 08.07 | | Ереджибок Ф.А.  Иванова Т.А. | |
| 1. 3 | Организованный отдых детей  на вечерней спортивной площадке | | | 01.07.-31.07. | | Филонова М.П. | |
|  | Работа библиотеки | | | 01.07.-31.07 | | Иванова Т.А. Иванова М.П. | |
|  | Отдых учащихся в профильных лагерях | | | 01.07.-31.07 | | Ереджибок Ф.А. | |
|  | Контроль за отдыхом учащихся, опекаемых, сирот, состоящих на профилактическом учете в гимназии, в ОПДН, выявленных в рейдовых мероприятиях по соблюдению Закона №1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» | | | 01.07.-31.07 | | Ереджибок Ф.А.  Харланова Н.Н.  Педагоги - наставники | |
|  | Работа волонтеров и новых тимуровцев, участие в краевых, городских акциях. | | | 01.07.-31.07 | | Скачко Е.П.  Ереджибок Ф.А. | |
|  | Трудоустройство несовершеннолетних. Работа отряда «Новые тимуровцы» | | | 01.07.-  31.07 | | Ереджибок Ф.А. | |
|  | Участие в акции «Газета в руки ветерана» | | | В течение месяца | | Скачко Е.П. | |
|  | Заседание ШВР | | | По отдельному графику. | | Ереджибок Ф.А. | |
| ***АВГУСТ*** | | | | | | |  | | **01.07.-31.07** | **Сердюченко Е.В.** |
| 1. ЭЭ | | Работа тематических площадок | 1.-30.08. | | . | |
|  | | Отдых учащихся на вечерней спортивной площадке | 1.-30.08. | | Галкина В.С.. | |
|  | | Контроль за досугом учащихся, опекаемых, состоящих на профилактическом учете гимназии, в ОПДН., выявленных в рейдовых мероприятиях по соблюдению Закона №1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае | 01.08.-31.08. | | Педагоги-наставники | |
|  | | Отдых учащихся в профильных лагерях | 01.08.-31.08. | |  | |
|  | | День физкультурника. Спортивные соревнования. | 5.08 | | Галкина В.С., | |
|  | | Работа на пришкольном участке | 01.08.-31.08**.** | | Макина С.В. Косоротикова Н.А. Грезина В.Ю. | |
|  | | Библиотека – детям летом. | 01.08.-31.08. | | Иванова Т.А. Иванова | |
|  | | День Государственного флага России. Акция «Под флагом России живу и расту!», посвященная Дню государственного флага РФ  Беседа, выставка книг и газетных публикаций. | 22.08 | | Колыванова И.Н.  Иванова Т.А. | |
|  | | Работа ремонтной бригады | 01.08.-31.08. | | Чайковская В.С. | |
|  | | Работа волонтеров, новых тимуровцев | 01.08.-31.08**.** | | Скачко Е.П. | |
|  | | Участие в акции «Газета в руки ветерана» | По графику | | Скачко Е.П. | |
|  | | Предварительный сбор детей перед началом учебного года. Подготовка к празднику Первого звонка. | По графику | | Горбачева Н.Г.  классные руководители | |
|  | | Заседание ШВР. Итоги лета. | 27.08. | | Горбачева Н.Г. | |
|  | | **Сентябрь - октябрь** |  | |  | |
|  | | Подведение итогов реализации программы | 1.09.-1.10. | | ШВР | |
|  | | Анализ работы летней оздоровительной кампании | сентябрь | | ШВР | |
|  | | Размещение информации о реализации программы «Дети лета-2022» на сайте гимназии | Сентябрь-октябрь | | ШВР | |

Партнеры по организации летнего отдыха детей

* Управление по вопросам семьи и детства,
* Центр занятости населения,
* Департамент, молодежный кадровый центр КК,
* Департамент по молодежной политике города и края
* Краевой фонд социальной защиты
* КДН и ЗП Прикубанского округа
* ОПДН отдела полиции Прикубанского округа
* МАОУ ДО ЦДТ «Прикубанский»
* МБОУ ДО Центр детско-юношеского туризма.
* Учреждения культуры:
* МУ ДО ДШИ № №1,6.
* Учреждения здравоохранения
* АПО № 2 ГБУЗ «Наркологический

диспансер» МЗ КК

IX.Условия реализации программы

Нормативно-правовая база программы

* Конституция РФ;
* Конвенция ООН о правах ребенка;
* Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
* Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 г. № 124-Ф3
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
* Приказ Министерства здравоохранения РФ от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;
* Приказ Министерства просвещения РФ от 23.08.2018 № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребёнка»;
* Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 г. N 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
* СанПиН 3.1/2.3598 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID - 19).
* Государственная программа Краснодарского края «Дети Кубани»;
* Муниципальная программа муниципального образования город Краснодар «Город детям»;
* Закон Краснодарского края № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»
* **Муниципальная программа «Участие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время» на 2019-2021 годы.**
* Трудовой кодекс РФ
* Устав МБОУ гимназии №18 города Краснодара
* Программа и Положение профильного лагеря «Факел», организованного в МБОУ гимназии №18 г. Краснодара, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией питания.
* Программа и Положение лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Звезда».
* Программа «Школы вожатых»
* Программы тематических площадок.

Методическое обеспечение

* Разработка целевых мероприятий и подпрограмм;
* Диагностика летнего оздоровления и занятости учащихся;
* Разработка требований и Положений к проведению оздоровительных мероприятий;
* Подготовка методических пособий;
* Подготовка нормативно - правовой базы;
* Осуществление мониторинга занятости учащихся, их оздоровления в летний период.
* Организация семинаров и совещаний по подготовке работников в летний период;
* ;Кадровое обеспечение программы.
* педагогический коллектив гимназии
* педагоги дополнительного образования

Материально-техническое обеспечение программы.

* Многофункциональная спортивно-игровая площадка
* Стадион
* Актовый зал
* Школьная столовая
* Спортивный зал
* Библиотека
* Кабинет информатики
* Кабинет музыки
* Канцелярские принадлежности
* Аудиоматериалы и видеотехника
* Призы награды, грамоты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Применение* | *Источник финансирования и материальная база* | *Ответственные* |
| Кабинеты | Игровые комнаты | Муниципальные, спонсорские, родительские средства, МБОУ гимназия №18 | Начальник  лагеря  воспитатели |
| Спортивный  зал | Проведение соревнований, игр | Муниципальные средства, МБОУ гимназия №18 | Инструкторы по физической культуре |
| Спортивная площадка | Проведение утренней зарядки, соревнований, спортивных игр | Муниципальные средства, МБОУ гимназия №18 | Инструкторы по физической культуре, воспитатели |
| Школьный двор | Проведение конкурсов, игр,  театральных представлений, флешмобов. | Муниципальные средства, МБОУ гимназия №18 | Воспитатели, вожатые,  инструкторы по физической культуре, воспитатели |
| Актовый  зал | Проведение конкурсов, встречи с театральными коллективами | Муниципальные средства, МБОУ гимназия №18 | Музыкальный работник, воспитатели, вожатые |
| Школьная библиотека | Проведение «библиотечного часа» | Муниципальные средства, МБОУ гимназия №18 | Библиотекарь |
| Школьная столовая | питание | Муниципальные средства, родительские средства | Заведующая столовой |
| Музыкальный кабинет | Индивидуальные занятия, подготовка к мероприятиям | Муниципальные, спонсорские средства, МБОУ гимназия №18 | Музыкальный работник |
| Методический кабинет | Методические совещания, подготовка к мероприятиям, работа с документацией | Муниципальные средства, МБОУ гимназия №18 | Заместитель директора по ВР, члены ШВР  начальники лагерей |
| Медицинский кабинет | Осуществление медицинского осмотра, оказание первой медпомощи в случае необходимости | Муниципальные, спонсорские средства, МБОУ гимназия №18 | Медработники |

X. Ожидаемые результаты реализации программы:

Выполнение задач, поставленных Программой, позволит:

* увеличение количества детей, охваченных различными формами занятости, отдыха, оздоровления в летний период, до **100%**
* увеличение количества детей, нуждающихся в особой заботе государства, охваченных различными формами занятости, отдыха, оздоровления в летний период, до **100%**
* организация занятости детей, состоящих на всех видах профилактического учёта, до **100%**
* обеспечение условий временного трудоустройства для **21** несовершеннолетних -100% от количества вакансий
* использование ресурсов многофункциональной спортивно-игровой площадки на 100%
* формирование актива ученического самоуправления, лидеров волонтерского и тимуровского движения гимназии
* создание отряда вожатых из числа старшеклассников, получение ими нового социального опыта в роли организаторов детского коллектива.
* укрепление здоровья, улучшение физического развития, функционального состояния детей
* создание эффективной действующей модели оздоровления учащихся и организации разностороннего летнего отдыха
* пополнение методической копилки по вопросам оздоровления и занятости учащихся гимназии № 18

XI. Диагностика деятельности гимназии в летний период

* Опрос родителей на выявление пожеланий по организации деятельности летнего отдыха.
* Анкетирование детей в организационный период с целью выявления их интересов, мотивов летнего отдыха.
* Ежедневный мониторинг настроения детей, удовлетворенности проведенными мероприятиями.
* Анкетирование детей и родителей «Удовлетворенность организованным отдыхом».

XII. Обеспечение безопасности

* Профилактическая работа с родителями и учащимися по обеспечению безопасности жизнедеятельности.
* Операции «Подросток», «Внимание, дети!», «Безопасная Кубань», «Каникулы-2022»
* Тренировочные эвакуации воспитанников в лагерях «Факел» и «Звезда».
* Проведение инструктажей по ТБ и ОТ с демонстрацией видеороликов «Знать об этом должен каждый: безопасность – это важно!»
* Страхование детей и подростков в летний период.
* Пропускной режим на территорию гимназии.
* Средства охраны: видеокамеры на территории гимназии, на 1 – 4 этажах, в спортивном, актовом залах.
* Организация связи с группой экстренного реагирования: телефонная связь, мобильная связь.

XIII. Приложения.