



СПРАВКА

Дана Дремлюге Раисе Петровне, учителю начальных классов, в том, что на основании протокола проверки результатов Всероссийской проверочной работы по математике от 27.04.2017 года, ученики 4 В класса показали качественный результат 100%. Задания на «4» и «5» выполнило 30 человек из 30 участвующих в диагностике.

Директор МБОУ



Т.С.Криштафович

Всероссийские проверочные работы
 Всероссийская проверочная работа
 по математике

Дата проведения 27.04.2017

класс 4 "В"

учитель

код	Ф.И. учащегося	вариант	1 16	2 16	3 26	4 16	5(1) 16	5(2) 16	6(1) 16	6(2) 16	7 16	8 26	9(1) 16	9(2) 16	10 26	11 26	пол	отметка за предыду щую четверть	сумма баллов	отметк а	
1	4081	Трутинен	15	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	2	0	м	4	17	5	
2	4082	Вилей	15	1	1	2	1	1	0	1	1	2	1	1	2	0	м	4	16	5	
3	4083	Тамалган	18	1	1	2	0	1	0	1	1	1	0	0	0	2	0	м	4	10	4
4	4084	Тамзатов	18	1	1	2	1	1	0	1	1	1	2	0	0	0	0	м	5	11	4
5	4085	Тметнев	15	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	2	0	м	5	17	5	
6	4086	Тмицаев	15	1	1	2	0	1	1	1	1	1	0	1	1	2	0	м	5	15	5
7	4087	Решетнев	18	1	1	2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	2	0	м	5	12	4
8	4088	Дербезенев																			
9	4089	Египян	15	1	1	2	0	1	1	1	0	1	0	0	1	2	0	м	3	13	5
10	4090	Зозыкин	18	1	1	2	1	1	1	1	1	0	0	0	2	0	м	5	12	4	
11	4091	Иванов	15	1	1	2	1	1	0	1	1	1	2	1	1	2	0	м	4	16	5
12	4092	Косачев	15	1	1	0	1	1	1	1	1	1	2	1	0	2	0	м	4	15	5
13	4093	Косенко	15	1	1	0	1	1	1	1	1	2	1	1	2	0	м	5	16	5	
14	4094	Леонев	18	1	1	2	1	1	1	1	1	1	0	1	0	2	0	м	4	12	4
15	4095	Машаркузин	18	1	1	2	1	1	0	1	1	1	0	0	0	2	0	м	4	11	4
16	4096	Матханов	18	1	1	2	1	1	0	1	1	1	0	0	0	2	0	м	4	11	4
17	4097	Мамуков	15	1	1	2	1	0	1	1	1	1	2	1	1	2	0	м	5	16	5
18	4098	Малотинкин	18	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	0	0	2	0	м	4	14	5
19	4099	Назарова																			
20	4100	Назаркин	18	1	1	2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	2	0	м	-	12	4
21	4101	Осипова	18	1	1	2	1	1	0	1	1	1	2	0	0	2	0	м	4	13	5

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР ГИМНАЗИЯ №18

П Р И К А З

24.04.2017г

№ 126-У

Об организации проведения Всероссийских проверочных работ по математике в 4 и по истории в 5 классах в 2017 году

В соответствии с приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 12.04.2017г. № 483 «Об организации проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях в муниципальном образовании город Краснодар в 2017 году»

п р и к а з ы в а ю :

1. Провести 20.04.2017 г. Всероссийскую проверочную работу по математике в 4-х классах в штатном режиме, по истории в 5-х классах в режиме апробации в соответствии с Порядком проведения ВПР и планом-графиком проведения ВПР в 2017 году.

2. Утвердить время начала выполнения Всероссийской проверочной работы – для 4А, Б, В, Г и Д классов 2-ой урок 2 смены, для 4Е и 5 классов – третий урок первой смены. Продолжительность работы для учащихся 4-х классов составляет 45 минут, для учащихся 5-х классов – 45 минут. Время инструктажа 5 минут.

3. Назначить организаторами при проведении контрольной работы:

кабинет	класс	Организатор, ассистент	преподаваемый предмет
5	4А	Никулина Маргарита Владиславовна Тюрина Елена Александровна	Начальные классы Начальные классы
6	4Б	Костяникова Наталья Викторовна Глазкова Елена Михайловна	Начальные классы Начальные классы
7	4В	Лобкова Анастасия Григорьевна Тюленева Оксана Александровна	Начальные классы Физическая культура
2	4Г	Рудик Ирина Александровна Загурская Ксения Игоревна	Начальные классы Начальные классы
8	4Д	Денисова Дарья Александровна Воронина Инна Геннадьевна	Начальные классы Начальные классы

39	4Е	Матюнина Марина Валерьевна Глазкова Елена Михайловна	Начальные классы Начальные классы
34	5А	Зюзькина Анна Николаевна	Математика
36	5Б	Самойлова Елена Михайловна	Русский язык, литература
35	5В	Захаревич Елена Анатольевна	Английский язык
хк	5Г	Дружинина Марина Магомедовна	Английский язык
фк	5Д	Стикачева Татьяна Александровна	Русский язык, литература
33	5Е	Загурская Ксения Игоревна	Английский язык

Дежурный по 1 этажу – Косоротикова Н.А., по 2 этажу – Шевченко Е.А.

3 урок 1-ой смены 26.04.2017г. провести следующим образом:

11Б (Доброскок Т.И.) в каб. 50, 8А (Якимцева О.Е.) в каб. 41, 11В (Тонкогубова Т.И.) в каб. 54, 9Б (Нашеба Л.В.)

4. Поручить Архаровой Р.И. в приемной директора:

4.1. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников.

4.2. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР (за 3 дня начала ВПР).

4.3. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР (пароль доступен в 7.30 по местному времени в день проведения ВПР).

4.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

5. Заместителю директора по УВР О.А. Лысенко:

5.1 Обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении проверочной работы;

5.2. Скачать файл с критериями оценивания работы в 14:00 по местному времени в день проведения работы;

5.3. Скачать электронную форму сбора результатов ВПР.

5.4. Заполнить форму сбора результатов ВПР согласно инструкции

5.5. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24.00 по московскому времени.

5.6. С помощью бумажного протокола установить соответствие между фамилиями, именами и отчествами участников и их результатами.

6. Поручить учителям-предметникам Тимченко И.В., Безъязычной И.Н., Дремлюга Р.П., Сердюченко Е.В., Сехпоян Т.М., Асямочкиной Е.И., Устименко Г.В., Косоротиковой Н.А.:

6.1. провести инструктаж с учащимися по процедуре проведения работы;

- 6.2. проверить работы в соответствии с критериями в день проведения работы в каб. 17 в присутствии администрации;
- 6.3. заполнить форму сбора результатов ВПР согласно инструкции;
- 6.4. довести результаты до сведения родителей.

7. Организаторам в аудитории:

- 7.1. получить тексты работ перед началом в кабинете 27;
- 7.2. провести работу в соответствии с инструкцией;

7.3. сдать работы учащихся заместителю директора О.А. Лысенко.

8. Классным руководителям:

- 8.1. разрезать листы с кодами участников для выдачи каждому;
- 8.2. участнику отдельного кода;
- 8.3. заполнить бумажные протоколы, в котором зафиксировать соответствие кода ФИО участника ВПР;
- 8.4. обеспечить явку учащихся на Всероссийскую проверочную работу; подготовить черновики и предоставить список отсутствовавших на работе;
- 8.4. довести результаты до сведения родителей.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Лысенко О.А., заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ гимназии № 18



Т.С. Криштафович